



Opus Bergen AS
Nordre Nøstekaien 1
5011 BERGEN

Referat fra oppstartsmøtet - Danielsen ungdomsskole Norheim - Detaljregulering

PLANINITIATIV / OPPSTARTSMØTEREFERAT

Bestilling av oppstartsmøte – privat reguleringsplan for Karmøy og Bokn kommuner

Plan- og bygningslovens (pbl) § 12-8 krever at det forut for oppstart av reguleringsplaner avholdes et formelt oppstartsmøte: «Når forslagsstilleren er en annen enn planmyndigheten selv, skal planspørsmålet legges fram for planmyndigheten i møte. Kommunen kan gi råd om hvordan planen bør utarbeides, og kan bistå i planarbeidet».

Vi gjør oppmerksom på at reguleringsplaner skal utarbeides av fagkyndige, jf. pbl. § 12-3, og at fagkyndig skal delta på oppstartsmøte.

For at vi skal kunne forberede oss tilstrekkelig til oppstartsmøtet, ber vi om at:

ALLE GULE FELT FYLLES UT (Kapittel 1 – 3)

I oppstartsmøtet har kommunen fylt ut resterende, hvite felt – og hele dokumentet gjennomgås i fellesskap. Samlet utgjør dette oppstartsmøtereferatet.

Ferdig utfylt skjema (word-/tekstformat) med vedlegg sendes:

post@karmoy.kommune.no

Planarbeidet er i:	X	Karmøy kommune
		Bokn kommune
Vedlegg (skisser, illustrasjoner med mer sendes som egne vedlegg): (Skriv navn på vedleggene under. Kart over planområde er obligatorisk å sende inn)		
1	Vedlegg 1: Kart over planområdet-	
2		
3		
4		

- Dersom overnevnte informasjon ikke er oppgitt/skisse mangler, vil kommunen ikke avtale oppstartsmøte. Skjemaet skal fylles ut av en fagkyndig
- Kommunen anbefaler dialog/møter om planarbeidet før oppstartsmøte bestilles
- Dette dokumentet – sammen med eventuelle vedlegg (= Planinitiativ/ oppstartsmøtereferat) – skal gjøres tilgjengelig ved varsel om planoppstart
- Det betales et gebyr til kommunen for oppstartsmøter

1. GENERELLE OPPLYSNINGER	
Sakstype	Detaljregulering Plan-ID: 5110
Plannavn	Norheimsmarka
Forslagsstiller	
Navn/firma	Norheimsmarka Eiendom AS
Kontaktperson	Elisabeth Næverlid Sævik
Adresse	Kong Oscars gate 31, 5017 Bergen
Telefon	95723739
E-post	Elisabeth.Saevik@danielsen-skoler.no
Plankonsulent	
Navn/firma	Opus Bergen AS
Kontaktperson	Kristel Bellerby
Adresse	Nordre Nøstekaien 1, 5011 Bergen
Telefon	55214150
E-post	post@opus.no
Fakturaadresse	
Navn	Norheimsmarka Eiendom AS
Adresse	Kong Oscars gate 31,
Postnummer	5017 Bergen
Organisasjonsnummer	918 094 539
Oppstartsmøte	
Ønsket møtedato/tid (min. om 14. dager)	Innan 13. november 2020, eksempelvis 29.10.20.
Andre ønsker for oppstartsmøtet	
Hvem deltar på møtet? (Navn/antall deltakere fra forslagsstiller og konsulent)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elisabeth Næverlid Sævik (forslagsstiller) 2. Kristel Bellerby (plankonsulent) 3. Kari Olrich Sørebo (forslagsstiller)
Møtested og dato	29.10.20
Forslagsstiller	Elisabeth Næverlid Sævik, EDS
Plankonsulent	Opus Bergen AS, v/ Kristel Bellerby
Andre	Kari Olrich Sørebo (forslagsstiller)
Referent og saksbehandler	
Unntak fra offentlighet	
<i>Referat og bestilling av oppstartsmøte/planinitiativ er arbeidsdokument og kan unntas fra offentlighet frem til et planforslag foreligger. Dersom forslagsstiller ønsker unntak fra offentlighet, må dette avklares på forhånd med administrasjonen.</i>	

4. BESKRIVELSE AV PLANOMRÅDET OG PLANLAGTE TILTAK	
Formål med planarbeidet	Etablere ungdomsskole i regi av Egill Danielsen Stiftelse, jf. Kommunestyrets behandling av saksnr. 100/20 den 29.06.2020.
Geografisk plassering av planområdet (inkl. gnr/bnr)	Gnr 148, bnr 1041, Norheim/Norheimsmarka.
Eksisterende forhold (beskrivelse av området)	Området er ubebygde og består av opa mark. Det er god tilgang frå eksisterande vegnett, umiddelbar nærleik til kollektivnettet, og det er regulert/etablert fortau.
Forslagsstillers forhold til planområde (grunneier, annet?)	Hjemmelshaver.
Planområde (daa og beskrivelse)	Ca. 6 daa.
Vil planarbeidet få virkninger utenfor planområdet	Planarbeidet vil kunne gi litt meir trafikk i området, men dette vil vere avgrensa sidan tomte ligg rett ved busstopp og er sentralt lokalisert. Visuell påverknad og støytilhøve vil vere tema i reguleringsplanen slik at ein finn gode og omforente løysingar.
Planlagt bebyggelse, anlegg og andre tiltak	Eit planforslag vil gjelde etablering av skulebygg og tilhøyrande anlegg.
Utbyggingsvolum og byggehøyder	Skulen er tenkt bygd med ein kapasitet på 180 elevar, med ein BRA på om lag 3 daa fordelt på 2-3 etasjar.
Funksjonell og miljømessig kvalitet	Planområdet ligg tett ved Kristen vgs Haugalandet. Det vil vere positive synergieffektar av å ha skular ved sida av kvarandre, både med tanke på samordna areal og transport, parkering og kanskje andre felles areal.
Tiltakets virkning på, og tilpasning til, landskap og omgivelser	Nærområda er utbygde, og tomte er også avsett til byggeformål i KPA. Sidan tomte er flat og omkrinsa av veg og bygde strukturar vil visuell påverknad vere minimal i den skalaen bygget er tenkt. Det vil likevel vere naudsynt å planlegge med omsyn til kyrkja og kyrkjegarden som ligg i nærleiken.
Hvordan ivareta samfunns-sikkerhet, blant annet gjennom å forebygge risiko og sårbarhet	Ei ROS-analyse vil viser om det er menneskeskapt og/eller naturdrevne risiko på planområdet eller ifm planlagt tiltak. Men det er ikke kjente faktorer i dag, og det er ingen hensynssoner avsatt i KPA.
Hovedtema som må avklares	Parkering, jf. KPA §5.3.4.
Annet	
Kommunens kommentar	
Forhold til planer og planarbeid i området	
Regional plan for areal og transport på Haugalandet (ATP)	Regional planen skal legge til rette for vekst og utvikling og ein attraktiv region for både innbyggjarar og næringsliv. Eitt grep er å bygge slik at ein stimulerer til auka gange, sykling og bruk av kollektivtransport. Planområdet ligg sentrumsnært og rett ved busstopp. Planen stettar opp under regional plan sine føresetnader om samordna areal og

	transport. Transportbehovet ved denne plasseringa av skulen vil bli redusert sammenlikna med dagens plassering i Skåredalen (Haugesund kommune).
Kommune(del)planens arealdel	Området er ubebygd, men er avsett til kombinert bebyggelse og anlegg i KPA.
Gjeldende reguleringsplan	Eigedomen er ikkje regulert.
Tilgrensende reguleringsplan(er)	PlanID 544 Norheim – nyregulering (for kyrkje og bustadområde, frå 1994) PlanID 5079 Detaljregulering for Spannadalen (2018)
Andre planer (temaplaner)	Ikkje kjent.
Planarbeid er i strid med gjeldende plangrunnlag på følgende punkt	KPA sine føresegner nemner ikkje skule på tomta, men føremålet Kombinert bebyggelse og anleggsformål opnar for denne funksjonen.
Pågående planarbeid i området	Ingen.
Pågående konsekvensutredning i området	Ingen.
Annet	
Kommunens kommentar	Det pågår et planarbeid nord for eiendom 148/1041. Planforslaget er i strid med retningslinjer for senterutvikling og regional planbestemmelse for lokalisering av handel punkt 2, bokstav b, samt retningslinjer for næringsvirksomhet punkt 20 Norheim og Raglamyr næringsområder punkt ii.

5. FORMELL BEHANDLING AV PLANINITIATIVET

Kommunens foreløpige vurdering av planinitiativet

X	Planarbeidet kan varsles som en privat detaljregulering
	Planarbeidet kan varsles som en privat reguleringsendring
	Planarbeidet kan varsles som en reguleringsendring med enkel planprosess
	Kommunen stopper planinitiativet*
	Kommunen vil gi skriftlig tilbakemelding på hvorvidt videre planarbeid anbefales eller stoppes innen*: (dato)

* Finner kommunen at et privat planinitiativ ikke bør føre frem, kan kommunen beslutte at initiativet stoppes. Slik beslutning må tas så tidlig som mulig i oppstartsfasen, og hvis ikke annet er avtalt, senest like etter at oppstartsmøte er avholdt. Beslutningen kan ikke påklages, men forslagsstilleren kan kreve å få den forelagt for kommunestyret til endelig avgjørelse. Forslagsstilleren kan ikke foreta varsling og kunngjøring etter tredje ledd før kommunen har tatt stilling til spørsmålet, og forslagsstilleren har mottatt skriftlig underretning. (Plan- og bygningsloven, § 12-8, 2. ledd)

Konsekvensutredning

Vurdering av om planen er omfattet av forskrift om konsekvensutredning. Hvordan blir i tilfelle kravene ivaretatt? Hva skal konsekvensutredes? (Husk begrunnelse!)	Arealet er avsett til byggeformål i KPA. Planområdet er udyrka mark og eit bygg vil ikkje forringe viktige naturressursar. Tiltaket har ikkje eit innhald eller ein dimensjon som vil få vesentleg verknad for miljø eller samfunn. Vi vurderar planen såleis til å ikkje utløyse krav om KU ihht til KU-forskrifta §§ 6, 7 og 8.
	Kommunen har vurdert at tiltaket ikke antas å kreve konsekvensutredning (KU)

X	Kommunen har vurdert at tiltaket antas å kreve konsekvensutredning (KU)
	Kommunens begrunnelse for KU: Naboplan 5019 Spannadalen hjemler allerede 15000 m2 for virksomhet i forskrift om konsekvensutredning vedlegg I punkt 24.
Fagkyndighet	
X	Kommunen har vurdert at kravet til fagkyndighet i plan- og bygningslovens § 12-3, fjerde ledd er oppfylt
Varsling, prosess og medvirkning	
Prosess for samarbeid og medvirkning fra berørte myndigheter, grunneiere, festere, naboer og andre berørte	Planen vil sikre pbl sine medverknads milepæler, og i tillegg vil ein ha fokus på medverknad frå omkringliggende tomteeigarar slik at planen kan tilpassast omgjevnadene på best mogeleg måte.
Hvilke offentlige organer og andre interesserte skal varsles om planoppstart (Lim inn utvalgte mottakere fra varslingsliste på lenke under) - Karmøy kommune - Bokn kommune	Planarbeidet vert varsla til dei som alltid skal varslast. I tillegg til følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Den norske Kirke (pga kyrke på nabotomt) • Karmøy kirkelige fellestråd (pga kyrke på nabotomt)
Kommunen mener at disse også bør varsles	Karmøy kommune Næringsråd
Annet	

6. FORHOLD MELLOM FORSLAGSSTILLER OG KOMMUNEN

	Forslaget bør bringes inn for regionalt planforum
	Det er hensiktsmessig med felles behandling av plan- og byggesak, etter pbl § 12-15
Hva skal kommunen bidra med underveis i planarbeidet?	Dialog med fagkyndig
	Utredningsarbeid
	Oppmåling/geodata
	Medvirkningsopplegg
	Veiledning
	Annet:
Behov for senere dialogmøter mellom forslagsstiller og kommunen?	Ikke behov per i dag
Fremdriftsplan for planarbeidet	Vanlig saksgang. Dersom det ikke meldes oppstart av planarbeid innen 6 måneder fra oppstartsmøtet, må kommunen kontaktes for mulig nytt oppstartsmøte. Dersom et planforslag ikke er levert innen 2 år fra oppstartsmøtet, anser kommunen planarbeidet som avsluttet.

7. MOMENTLISTE – TEMA SOM MÅ BEHANDLES I PLANFORSLAGET

Hvert tema (T1, osv.) skal behandles med mindre de er streket over.
Avkryssede undertema er spørsmål som det spesielt viktig å besvare/ha fokus på.

PLANOMRÅDET

T1 Kategorier og arealbruksformål

	Kategoriene må listes opp i planbeskrivelsen og areal per kategori må oppgis
	Sør på tomta, langs Norheimsvegen, ligger en 1000mm overvannsledning samt en signalkabel. Denne må ha hensynssone 9 meter. Det skal ikke plasseres bygninger/større konstruksjoner i denne sonen.
T2	Arealutnyttelse/tetthet (iht. regional plan/ATP og kommuneplan)
	ATP - Haugalandet kapittel 4. Min. 80% BRA.
T3	Hensiktsmessig planavgrensning, evt. utvidelse av planområde (f.eks siktlinjer)
T4	Alternativvurderinger (arealavgrensning, lokalisering)
	Hva er alternativene til å legge skolen på dette stedet?
T5	Eiendomsforhold (eksisterende/nye grenser)
	Dersom det ikke er målt opp nøyaktige eiendomsgrenser, og disse sammenfaller med ytterkant av planområdet eller en formålsgrænse, må det foretas kartforretning før planen oversendes kommunen
	Hvem eier de ulike arealene? Er det eiendomsforhold og/eller private servitutter som kan være til hindre for gjennomføring av planen?
T6	Detaljeringsgrad i planen (skille mellom offentlige, felles og private arealer)
T7	Eksisterende virksomhet i området (næring/handel/industri/kontorinteresser)
	Skolens forhold til å konkurrere om elever med offentlig skole på Vormedal – se uttale fra oppvekst vedlagt referatet.
T8	Rekkefølgekrav
	Aktuelle rekkefølgekrav (med forbehold om senere aktuelle krav):
	Godkjente tekniske planer (vei, vann og avløp)
	Godkjent utendørsplan (1:200)
	Leke- og møteplasser
	Kjøreveg
	Fortau langs Norheimsvegen.
	Utbygging/utbedring av kommunaltekniske anlegg
	Vann- og avløpsnett
	Høyspentledninger
	Renovasjon
	Oppmåling av grense mot sjø for brukstillatelse
	Annet:
FOLK	
T9	Folkehelseperspektivet (møteplasser, fysisk aktivitet, ulike familietyper)
	Bruk Karmøy kommunes folkehelseveileder for utfylling av folkehelsekapittel i planbeskrivelsen
T10	Universell utforming
	Planbestemmelsene skal sette krav til universell utforming. Avvik skal ALLTID beskrives i planbeskrivelse og ev. fremgå av planbestemmelsene
	Krav om utendørsplan 1:500 ved regulering, og 1:200 ved byggesaksbehandling

T11	Barn og unges interesser (areal til lek/aktiviteter)
	Vis utregning og beskriv ulike lekearealer (nærlekeplass, kvartalslekeplass osv.) i forhold til både kommuneplanens bestemmelser og regional plan (ATP) sine krav
	Det er retningslinjer for størrelse til uteoppholdsareal på ungdomsskoler i rapport «Skolens utearealer – om behovet for arealnormer og virkemidler», utgitt 11/2003. Planforslaget må vise utregning og bruk av arealene. Dersom det ikke er mulig å oppnå tilstrekkelig areal, må det fremgå av planen, og begrunnes hvorfor en fortsatt anser uteoppholdsarealet som godt nok. Hensikten med arealkravet er at det skal være areal til fysisk aktivitet, sosiale møteplasser tilpasset elevgruppen og areal til virkelighetsnær læring. Dersom ikke arealkrav kan oppfylles, må planforslaget som minimum vise at hensikten er ivaretatt.
INFRASTRUKTUR	
T12	Nærhet til nøkkelfunksjoner (skole, barnehage, butikk o.l)
T13	Vei-/trafiksituasjonen fram til området og internt i området (bil/myke trafikanter – skolevei)
T14	Kollektiv tilgjengelighet (busstilbud, nærhet)
T15	Parkering (behov/normer)
	Min./maks-parkering, HC-parkering og gjesteparkering
	Sykkelparkering
	Planforslag må forholde seg til ATP Haugalandet, jf. kap. 4.5.5. maks 0,5 biloppstillingsplasser per 100 m2 BRA.
	Det anbefales at parkering utenom HC og sykkel løses utenfor skoletomten.
T16	Vegtrafikkstøy
	Veileder til retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging (T-1442/2016) gjøres gjeldende i alle plansaker
T17	Renovasjon
	Søppelpunkt må vises i plankartet
	Planbestemmelser skal sikre at søppelpunkt skal være skjermet/innbygget
VERNEHENSYN OG FARE/RISIKO	
T18	Risiko- og sårbarhetsanalyse (farlig skrent, springflo, flom/oversvømmelse, støy- og luftforurensing, tomtegrunn, sjøsedimenter, radon)
	ROS-analyse skal legges ved i alle plansaker
	Spesielle hensyn i anleggsfasen
	Undersøkelse av mulig forurensing i grunn og/eller bygg
T19	Naturvern (biologisk mangfold/fauna)
	Naturmangfoldlovens §§ 8-12 skal kommenteres i alle plansaker
	Området skal undersøkes av botanisk fagperson for ev. funn av rødliste-arter (Norsk rødliste for arter), ev. andre arter (spesifiser). Rapport skal vedlegges
	Området skal undersøkes botanisk av fagperson, jf. Forskrift om fremmede organismer §§ 9 og 24, punktene 2 og 4, for å avklare ev. forekomster av fremmede arter i vedlegg 1. Rapport skal vedlegges. Dersom funn, må håndtering følges opp gjennom planbestemmelser, jf. forskriftens §§ 21 og 24

T20	Strandsone (arealbruk land/sjø, evt. konfliktpotensial) (Gjelder alle planer i 100-metersbeltet til sjø, jf. plan- og bygningsloven §1-8)
	Byggegrense mot sjø skal synes i plankartet
	Stormflo og bølgepåskyll: Krav om beregning av laveste grunnhøyde (kote) for bygg
	Egen hensynssone for stormflo i plankartet
T21	Vassdrag (elv, vann, nedslagsfelt)
	Egen hensynssone for flomområder i plankartet
	Egen hensynssone for flomvei i plankartet (dagens og/eller fremtidig)
T22	Landskap (natur, kulturlandskap, hoveddrag-tilpasning)
	Bygning må ikke overdimensjoneres i forhold til kirken ca. 300 meter sørøst.
T23	Friluftsliv/grønne interesser (turområde, grøntdrag, sti/korridor, bruk, behov)
T24	Kulturminner (aut. freda kulturminner, verneverdige miljø, bygninger, anlegg)
	Dersom kulturminnemyndighetene ønsker videre undersøkelser, skal foreløpig rapport/erklæring legges ved planutkastet
T25	Landbruk (areal i drift/evt. potensial for drift)
	Omdisponering av dyrka jord (=summen av fulldyrka jord, overflatedyrka jord og innmarksbeite) samt dyrkbar jord skal oppgis i planbeskrivelsen (i daa, med 1 desimal)
	Hele arealet er fulldyrka jord. Det er behov for en fullgod matjordplan.
T26	Vesentlige interesser som blir berørt av planforslaget?
	Virkninger utenfor planområdet: vil planforslaget føre til overkapasitet på offentlig skole i Vormedal?
	Vernehensyn, barnetråkk e.l. innenfor eller utenfor planområdet
	Annet: Regionale interesser i den grad privat ungdomsskole regnes som en regional funksjon.
TEKNISK INFRASTRUKTUR	
T27	Vann og avløp inklusiv overvannshåndtering
	Skisse til teknisk plan skal følge med: Beskrivelse, samt kart som viser fremtidig tilkoblingspunkt til kommunalt anlegg for vann og avløp/intern løsning dersom stort område. Avkjørsel, interne veier, parkering, varelevering etc. kan vises i skisse til teknisk plan eller situasjonskart.
	Overvannsberegning iht. enhver tid gjeldende VA-norm for Karmøy/Bokn kommune skal følge med. Beskrivelse på planlagt overvannsløsning og flomvannshåndtering, samt kart skal også vedlegges. Dersom andre løsninger enn naturbaserte velges, skal det begrunnes hvorfor naturbaserte løsninger er valgt bort jf. Statlige planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpasning.
	VA – ledninger kobles til stikk mot nord.
T28	Brannvann
	Kjøreadkomst for brannbil (brannvesen) og tilstrekkelig mengde slukkevann må sikres gjennom plan, hvis ikke må det følge med brannprosjektering med planforslaget. Analyse av brannvannskapasitet kan bestilles hos kommunens VAR – avdeling.
	Dersom adkomst for brannvesen med bil og slangeutlegg går over annens

	eiendom/uregulert område, må det foreligge tinglyste avtaler for adkomst til planområdet
T29	Energiforsyning (høyspent, gassledninger)
	Ta kontakt med Haugaland Kraft for informasjon rundt energiforsyning. Ved behov for trafostasjon må dette vises i plankartet
BEBYGGELSE	
T30	Type bebyggelse (hva og volum)
	Antall arbeidsplasser
	Byggehøyde (etasjer/koter)
	Bruksareal (BYA/BRA)
	Utnyttelsesgrad
	Bygningstypologi
	Annet
T31	Estetikk (form, struktur, funksjon, uttrykk)
	Form og struktur, uttrykk
	Tilpassing til nærmiljøet
	Miljøkvalitet (materialer, energikrav mv.)
	Terrengtilpasning (murer, skrenter mv.)
T32	Annet

8. KRAV TIL PLANMATERIALE	
Varsling av planoppstart – full planprosess	
	Oppstart av planarbeid skal varsles i minst én papiravis og ei nettside
	Planinitiativ og referat fra oppstartsmøtet skal gjøres tilgjengelig (f.eks. på nettside), jf. Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 5
	Det skal følge med et kart som viser omriss av planområde
	Utkast til planprogram skal følge med varsel om planoppstart
	Forslagsstiller ønsker at oppstart varsles på kommunens nettside (Karmøy eller Bokn)
	Innspill til oppstartvarsel skal sendes til – og vurderes av - forslagsstiller
	Det bør tilrettelegges for informasjonstiltak og medvirkning ut over vanlig varsling av planoppstart
Varsling av planoppstart – enkel planprosess	
	Utkast til varsel om planoppstart (varslingstekst, planbeskrivelse, plankart og/eller planbestemmelser) skal oversendes saksbehandler i kommunen for gjennomsyn før varsling
	Oppstart av planarbeid skal varsles i minst én papiravis og ei nettside
	Forslagsstiller ønsker at oppstart varsles på kommunens nettside (Karmøy eller Bokn)
	Planinitiativ og referat fra oppstartsmøtet skal gjøres tilgjengelig (f.eks. på nettside), jf. Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 5

	Utkast av plankart og/eller planbestemmelser (hvis endring av disse) skal følge med
	Planbeskrivelse med ROS-analyse skal følge med
	Innspill til oppstartvarsel skal sendes til – og vurderes av – forslagsstiller
Hvem skal varsles om planoppstart?	
	Se anbefalt varslingsliste, kap. 3
	Husk! Berørte parter, naboer og gjenboere skal alltid varsles. Forslagsstiller er selv ansvarlig for å vurdere ytterligere varsling
Krav til planfremstilling	
Private planforslag behandles av kommunen når følgende er sendt inn:	
	Dokumentasjon på varsling av oppstart (tekst, kart samt liste over varslingsmottakere)
	Plankart m/ tittelfelt: PDF/A-format og SOSI-filer, samt SOSI-fil-kontroll
	Planbeskrivelse og planbestemmelser iht. kommunens maler (i redigerbart format, f.eks. Word)
	Planprogram
	Konsekvensutredning (PDF/A-format)
	ROS-analyse (i redigerbart format, f.eks. Word)
	Skisse til teknisk plan (kart og beskrivelse)
	Skisse og beregning av overvann og flomvei
	Støyberegning
	Utendørsplan (1:200)
	Sol/skyggediagram (21. sept. og 21. des. kl. 09, 12, 15 og 18)
	Matjordplan
	Botanisk undersøkelse av rødliste arter ev. andre arter
	Botanisk undersøkelse av fremmede organismer
	Snitt
	Illustrasjoner/bilder
	Brannprosjektering
	Tabell over omdisponering av dyrka jord og dyrkbar jord
	Beregning av minste byggehøyde ift. stormflo og bølgepåskyll
	Massebalanseberegning/plan
	Grunnundersøkelse
	Rapport om forurensede masser
	Krav til videre kulturminneundersøkelser
	Annet (spesifiser):
Slik sendes planforslaget inn til Karmøy kommune	
	<ul style="list-style-type: none"> Planforslag med alle vedlegg sendes post@karmoy.kommune.no. Merk e-posten med plan-ID fra kommunen. Ikke send kopi til saksbehandler (E-postboksen blir for full. Send ev. en egen e-post til saksbehandler om at planforslaget er sendt til postmottak)
	<p>SOSI-filer:</p> <p>SOSI-filens navn må inneholde tildelt plannummer, plannavnet i kortform, datoen filen blir sendt inn, og evt. annen informasjon. Dette kan være f.eks. vertikalnivå eller annen hensiktsmessig eller nødvendig informasjon om hva filen inneholder.</p> <p>Navnsettingen bør være i følgende format:</p>

Tildelt plannummer_kort plannavn_dato i år-mnd-dag_ annen info

Eksempel: 9099_Storslåtthjell_190502_v3

Navnsetting må være gjennomgående for datasettet SOSI-filen hører til, slik at f.eks. SOSI-fil og PDF blir navnsatt likt.

Andre filer:

Andre vedlegg bør ha **reelle navn** (f.eks. *Illustrasjon bygg, ROS-analyse*), og ikke være nummerert.

Andre momenter

9. INFORMASJON

Saksgang og tidsforbruk

Kommunen har informert om formell saksgang

Kommunen har informert om tidsforbruk i plansaker

Kommunen har informert om saksbehandling (deriblant skillet mellom faglig vurdering og politiske vedtak)

Kommunen har informert om gebyr i arealplansaker (Se <https://www.karmoy.kommune.no/egenbetaling/bygge-og-reguleringsaksgebyrer-2020/> for gjeldende priser. Prisene gjelder for både Karmøy og Bokn kommuner). Se for øvrig punkt nederst i referatet

Det blir gjort oppmerksom på at oppstartmøtet har karakter av gjensidig orientering.

Alle vurderinger er faglige og foreløpige, og gir ikke noen av partene rettigheter i senere saksbehandling.

Naboprotester, uttalelser fra offentlige myndigheter, organisasjoner og politiske vedtak mv., vil kunne bringe inn nye momenter eller føre til krav om/behov for endringer i planarbeidet underveis. Dette kan ha betydning for planforslaget, kommunens vurdering av saken, og kan forlenge saksbehandlingstiden.

Karmøy, 13.11.2020

Referent: Yvonne Løvseth

Vesentlige punkter det er uenighet om, og punkter som gjenstår å avklare.

Under følger vesentlige punkter det er uenighet om – fremkommet i oppstartsmøtet – og hvordan disse skal avklares.

1

2

3

4

X

Referat er gjennomgått i møtet. Referatet sendes plankonsulent senest 1 uke etter oppstartsmøtet.

Dersom kommunen og forslagsstiller/plankonsulent er uenig i premissene gitt i

dette referatet utover punktene over, må det gis skriftlig tilbakemelding til kommunen senest innen 2 uker etter at referatet er mottatt.
